

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЗЛАТОРУНОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**УЖУРСКИЙ РАЙОН КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

01.03.2019 п. Златоруновск № 25

Об утверждении состава противопаводковой

комиссии на территории Златоруновского

сельсовета и плана мероприятий по предотвращению

и ликвидации чрезвычайных ситуаций во время

весеннего паводка 2019 год

 На основании Федерального Закона от 21.12.1994 г. № 68-ФЗ (в редакции Федеральных Законов от 28.10.2002 г. № 129-ФЗ, от 22.08.2004 г. № 122-ФЗ) «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», Закона Красноярского края от 10.02.2000 г. № 9-631 «О защите населения и территорий Красноярского края от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2003 г. № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций» и с целью предотвращения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, которые могут возникнуть в результате весеннего паводка, устойчивого функционирования объектов экономики и защиты населения проживающего на территории Златоруновского сельсовета от последствий паводка ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить состав противопаводковой комиссии при администрации Златоруновского сельсовета (приложение №1).

2. Утвердить план мероприятий по предотвращению и ликвидации чрезвычайных ситуаций во время весеннего паводка 2019 года на территории Златоруновского сельсовета (приложение №2).

3. Предложить ООО «Агрофирма Учумская» (Базарову А.О..), ЗАО «Искра» (Толстикову С.Ю.), ООО «ЖКХ Ужурского района» (Ахтямову А.М.) выделять, при необходимости, для предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций во время весеннего паводка автотранспортную технику и людей в соответствии с расчетом (приложение №3)

4. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

5. Постановление вступает в силу со дня его опубликования.

Глава сельсовета Д.В.Минин

 Приложение №1

 к постановлению №25

 от 01.03.2019

**СОСТАВ**

**Противопаводковой комиссии при администрации**

**Златоруновского сельсовета**

|  |  |
| --- | --- |
| Председатель комиссии  | Минин Дмитрий Владимирович – глава Златоруновского сельсовета |
| Секретарь комиссии | Ватина Людмила Михайловна – заместитель главы сельсовета |
| Члены комиссии | Базаров Андрей Олегович – директор ООО «Агрофирма Учумская» |
|  | Гайдук Виктор Александрович – управляющий отделения №3 ЗАО «Искра» |
|  | Смирнов Юрий Иванович – депутат Златоруновского сельсовета |
|  | Петренко Валентина Александровна – депутат Ужурского районного Совета |
|  | Ахтямов Сабир Миннуахметович - мастер ООО «ЖКХ Ужурского района» Златоруновского участка |

 Приложение №2

 к постановлению №25

 от 01.03.2019

**ПЛАН**

**мероприятий по предотвращению и ликвидации чрезвычайных**

**ситуаций во время весеннего паводка 2019 года**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | мероприятия | дата выполнения | ответственные, за выполнение |
| 1 | Создание противопаводковой комиссии при администрации Златоруновского сельсовета | до 25.03.2019 | глава сельсовета |
| 2 | Организация системы наблюдения и прогнозирования весеннего паводка | март- май 2019 | глава сельсовета |
| 3 | Уточнение зон возможных подтоплений на территории сельсовета | до 25.03.2019 | глава сельсовета |
| 4 | уточнение планов эвакуации населения в населенных пунктах  | до 25.03.2019 | глава сельсовета |
| 5 | проведение заседаний ППК | при необходимости | председатель ППК |
| 6 | ликвидация ЧС, вызванных весенним паводком | при необходимости | ППК, силы и средства администрации сельсовета |
| 7 | Провести сходы граждан в населенных пунктах  | Март- апрель 2019 г. | глава сельсовета |

 Приложение №3

 к постановлению № 25

 от 01.03.2019

**РАСЧЕТ**

**сил и средств, для предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций в период весеннего паводка на территории Златоруновского сельсовета в 2019 году**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| предприятие | ФИО руководителя, раб.телефон | личный состав | техника (марка, количество) |
| автомобили | погрузчик | бульдозеры |
| ЗАО «Искра» | Толстиков С.Ю 21-1-72 | 5 | ПАЗ – 1 ед.КАМАЗ – 1 ед. | К-700 – 1 ед МТЗ – 80 – 2 ед.. | Т-170 -1 едКанавокапатель – 1 ед. |
| ООО «Агрофирма Учумская» | Базаров А.О.24-1-76 | 5 | КАМАЗ – 1 ед. | К-700 – 1 ед.К-700 с плугом – 1 ед.МТЗ – 80 – 2 ед.. | Погрузчик телескопический |
| ООО «ЖКХ Ужурского района» | Ахтямов С.М. | 5 |  |  |  |

 Приложение №4

 к постановлению №28

 от 22.03.2019

**Алгоритм**

**действия органов местного самоуправления**

**при получении оперативного управления**

1. Составить предварительный прогноз ожидаемых последствий в соответствии с

порученным оперативным предупреждением.

1. Определить структуру и организации предполагаемые для реагирования на

возможную чрезвычайную ситуацию, организовать доведение до них полученной информации.

1. Организовать оповещение населения о поступившем предупреждении (с

помощью телевидения и радиовещания)

1. Уточнить состав и порядок привлечения, имеющихся на территории аварийных

служб для реагирования в случае (при необходимости порядок эвакуации).

1. Организовать постоянный информационный обмен с отделом по вопросам

безопасности территории администрации района об обстановке и принимаемых мерах.

1. При необходимости провести совещание с представителями организаций для

утонения порядка выполнения превентивных мероприятий.

**Алгоритм**

**действия органов местного самоуправления**

**при угрозе или возникновении чрезвычайных ситуаций**

1. Создание распоряжением (постановлением) оперативного штаба по ликвидации

последствий аварии или стихийного бедствия. В распоряжении определить состав и порядок работы оперативного штаба.

1. Предоставить в отдел по вопросам безопасности территории информацию о ЧС.
2. В ходе заседания оперативного штаба:

- оценить сложившуюся обстановку;

- разработать общий план проведения спасательных и аварийно- восстановительных работ.

- подготовить данные для принятия решения руководителя органа местного самоуправления.

- принять решение на проведение комплекса организационных, инженерно-технических и других мероприятий по ликвидации ЧС.

- определить порядок и сроки (к исходу первого и каждого последующего дня) представление частных планов выполнения работ.

 4. Решение оперативного штаба утвердить законодательно (при необходимости и каждое последующее).

 5. организовать постоянный информационный обмен между вышестоящими и подчиненными органами управления об обстановке, принимаемых мерах.

 6. В установленном порядке подготовить документы по причиненному ущербу.