**АДМИНИСТРАЦИЯ ЗЛАТОРУНОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**УЖУРСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

28.04.2021 п. Златоруновск № 39

|  |  |
| --- | --- |
| Об утверждении порядка принятия решений о предоставлении субсидий или об осуществлении бюджетных инвестиций на подготовку обоснования инвестиций и проведение его технологического и ценового аудита  |  |

В соответствии с пунктом 3.1 статьи 78.2 и пунктом 3.1 статьи 79 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь статьёй 7 Устава Златоруновского сельсовета , ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок принятия решений о предоставлении субсидий или об осуществлении бюджетных инвестиций на подготовку обоснования инвестиций и проведение его технологического и ценового аудита согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на главного бухгалтера Златоруновского сельсовета О.В.Макиенко.

3. Постановление вступает в силу в день, следующий за днём его официального опубликования в газете «Златоруновский вестник»

Глава сельсовета Д.В.Минин

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение к постановлениюАдминистрации от 28.04.2021 № 39 |

ПОРЯДОК ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЙ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ СУБСИДИЙ ИЛИ ОБ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ БЮДЖЕТНЫХ ИНВЕСТИЦИЙ НА ПОДГОТОВКУ ОБОСНОВАНИЯ ИНВЕСТИЦИЙ И ПРОВЕДЕНИЕ

ЕГО ТЕХНОЛОГИЧЕСКОГО И ЦЕНОВОГО АУДИТА

1. Настоящий Порядок устанавливают порядок принятия решений:

а) о предоставлении субсидий из бюджета Златоруновского сельсовета муниципальным бюджетным учреждениям Златоруновского сельсовета и муниципальным автономным учреждениям Златоруновского сельсовета, а также муниципальным унитарным предприятиям Златоруновского сельсовета, в том числе казенным предприятиям Златоруновского сельсовета (далее - предприятия), на подготовку обоснования инвестиций и проведение его технологического и ценового аудита в отношении объектов капитального строительства, которые находятся (будут находиться) в муниципальной собственности Златоруновского сельсовета (далее - объекты капитального строительства), в случае, если подготовка такого обоснования является обязательной в соответствии с законодательством Российской Федерации (далее - субсидии);

б) об осуществлении бюджетных инвестиций из бюджета Златоруновского сельсовета муниципальным бюджетным, автономным и казенным учреждениям Златоруновского сельсовета (далее - учреждения), предприятиям на подготовку обоснования инвестиций и проведение его технологического и ценового аудита в отношении объектов капитального строительства в случае, если подготовка такого обоснования является обязательной в соответствии с законодательством Российской Федерации (далее - бюджетные инвестиции).

2. Решение о предоставлении субсидий или решение об осуществлении бюджетных инвестиций (далее - решение) в отношении объектов капитального строительства, включенных в муниципальные программы, принимается посредством принятия муниципального правового акта администрации Златоруновского сельсовета об утверждении муниципальной программы, в форме отдельного приложения к муниципальной программе.

3. Разработка муниципальной программы осуществляется с учетом требований Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Златоруновского сельсовета, их формирования и реализации, утвержденного постановлением администрации Златоруновского сельсовета, а также норм настоящего Порядка.

4. Инициатором подготовки проекта решения выступает главный распорядитель бюджетных средств, являющийся инициатором разработки муниципальных программ, в рамках которых планируется предоставление субсидий или бюджетных инвестиций, либо в случае, если объект капитального строительства не включен в муниципальную программу - главный распорядитель бюджетных средств, наделенный в установленном действующим законодательством порядке полномочиями в соответствующей сфере ведения (далее - главный распорядитель).

5. В проект решения может быть включено несколько объектов капитального строительства одного учреждения или предприятия, относящихся к одному мероприятию муниципальной программы или одной сфере деятельности главного распорядителя.

6. Главный распорядитель, согласовывает проект решения с:

* ответственным исполнителем муниципальной программы в случае, если главный распорядитель не является одновременно ее ответственным исполнителем.
* структурными органами администрации.

7. Проект решения должен содержать следующую информацию в отношении каждого объекта капитального строительства:

а) наименование объекта капитального строительства;

б) направление инвестирования (строительство, реконструкция, в том числе с элементами реставрации, техническое перевооружение);

в) наименование главного распорядителя;

г) мощность (прирост мощности) объекта капитального строительства, подлежащая вводу в эксплуатацию;

д) срок подготовки обоснования инвестиций и проведения его технологического и ценового аудита;

е) общий (предельный) размер субсидий (объем бюджетных инвестиций) и его распределение по годам (в ценах соответствующих лет реализации инвестиционного проекта).

8. Согласование проекта решения производится с учетом следующих критериев:

а) наличие цели создания объекта капитального строительства с определением количественного показателя (показателей) результатов его строительства (реконструкции);

б) соответствие цели создания объекта капитального строительства целям и задачам развития Златоруновского сельсовета;

в) влияние создания объекта капитального строительства на комплексное развитие Златоруновского сельсовета;

г) обоснование потребности в продукции (работах и услугах), создаваемой в результате создания объекта капитального строительства.

9. Необходимым условием согласования проекта решения также является наличие информации о невозможности подготовки обоснования инвестиций и проведение его технологического и ценового аудита без предоставления средств из бюджета Златоруновского сельсовета.

10. После согласования проекта решения и включения данных расходов в проект бюджета на очередной финансовый год или на очередной финансовый год и плановый период главный распорядитель вносит в установленном порядке в Администрацию проект решения.

11. Внесение изменений в решение осуществляется в порядке, установленном настоящим Порядком для его принятия.